Министерство образования Самарской области

АССОЦИАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "ИНСТИТУТ НАПРАВО.РУ"

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Директора
от 04.08.2025г. № 028/5/с

Воробьев К.А.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

УП.02.01 Учебная практика

Специальность 43.02.16
Туризм и гостеприимство

Квалификация: специалист по туризму и гостеприимству
Очная форма обучения
На базе основного общего образования
Срок получения образования: 2 года 10 месяцев

Тольятти, 2025г.

1. Паспорт фонда оценочных средств

УП.02.01 Учебная практика. Практика по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

Показатель	Часы
Общий объём	108
Учебные занятия и практики	108
Самостоятельная работа	0
Промежуточная аттестация	0
Обязательная часть	108
Вариативная часть	0

Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачёт (семестр 5). Аттестационная процедура проводится в пределах объёма практики.

2. Проверяемые результаты

Код	Профессиональная компетенция
ПК 2.1	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.
ПК 2.2	Координировать работу по реализации заказа.

3. Условия и доказательства освоения

Обучающийся выполняет индивидуальное задание под руководством ответственного за практику. До начала проводится инструктаж. Результаты подтверждаются выполненными документами, дневником, отчётом и характеристикой руководителя. Персональные и коммерческие сведения представляются в обезличенной форме.

4. Практические задания

1. Формирование туристского продукта

Исходная учебная ситуация: Требуется двухдневный культурно-познавательный тур Тольятти — Самара для 18 взрослых туристов. Начало в 09:00 первого дня, возвращение до 19:00 второго дня. Переезд в одну сторону занимает 2 часа; на посещение каждого объекта отводится не менее 1 часа.

Задание: Разработайте программу по времени, перечень поставщиков и критерии их выбора, калькуляцию по данным расчётного задания, пакет документов для передачи турагенту.

Представляемый результат: документы, расчёты или схема действий с пояснением решений.

Проверка: Переезды и посещения совместимы по времени; есть время питания и отдыха; услуги определены однозначно; расчёты воспроизводимы.

2. Подбор и продажа туристского продукта

Исходная учебная ситуация: Семья из двух взрослых выбирает двухдневный тур. Вариант А — 14000 руб. за двоих, размещение в центре, две экскурсии; вариант Б — 12500 руб., размещение за городом, одна экскурсия и дополнительный переезд 40 минут. Максимальный бюджет — 15000 руб.; приоритет — пешая доступность объектов.

Задание: Выявите потребности, подготовьте сравнительное предложение, обоснуйте выбор, оформите заявку и перечень информации, предоставляемой до заключения договора.

Представляемый результат: документы, расчёты или схема действий с пояснением решений.

Проверка: Выбор отвечает приоритетам клиента; сравнивается полный состав услуг; дополнительные расходы не скрыты; заявка соответствует предложению.

3. Контроль качества реализации заказа

Исходная учебная ситуация: По заказу подтверждены транспорт, размещение и две экскурсии. За сутки до начала поставщик сообщает об отмене второй экскурсии. Альтернатива равной продолжительности доступна на 1 час позже; стоимость отличается на 200 руб. на туриста.

Задание: Составьте лист контроля заказа, оцените изменение программы, подготовьте согласование с клиентом и поставщиками, зафиксируйте решение и порядок перерасчёта.

Представляемый результат: документы, расчёты или схема действий с пояснением решений.

Проверка: Выявлены затронутые услуги и сроки; изменение не выдаётся за согласованное; расчёт разницы корректен; история решений прослеживается.

4. Организация сопровождения группы

Исходная учебная ситуация: Группа из 18 человек следует по городскому маршруту. Один турист отстал у музея; связь по телефону доступна. До отправления транспорта 20 минут. На маршруте нет технически сложных природных препятствий.

Задание: Опишите действия сопровождающего, порядок связи и проверки состава группы, информирование ответственных и корректировку времени. Подготовьте памятку участнику.

Представляемый результат: документы, расчёты или схема действий с пояснением решений.

Проверка: Группа остаётся под контролем; организован безопасный поиск и связь; решение не создаёт новых рисков; действия и изменения фиксируются.

5. Требования к отчёту

Отчёт включает сведения о месте и периоде практики, цели и задания, выполненные виды работ, основные документы и продукты, анализ затруднений, выводы и приложения. В дневнике фиксируются дата, работа, полученный результат и подтверждение руководителя.

6. Критерии оценки

Показатель	Баллы
Выполнение профессиональных действий	40
Полнота и корректность документов	25
Самостоятельность и обоснование решений	15
Соблюдение безопасности и деловой этики	10
Отчёт и защита результатов	10
Итого	100

Полное выполнение показателя — максимальный балл, частичное — половина, отсутствие результата или существенная ошибка — 0. «Отлично» — 90–100 баллов, «хорошо» — 75–89, «удовлетворительно» — 60–74, «неудовлетворительно» — менее 60. Для положительной оценки обязательны выполнение индивидуального задания и демонстрация безопасных профессиональных действий.

7. Вопросы при защите

1. Какие профессиональные действия выполнены лично?
2. Какие документы подтверждают результат?
3. Какие исходные данные использованы и как они проверены?
4. Какие ограничения и риски выявлены?
5. Как проверялись расчёты и согласованность документов?
6. Что необходимо изменить при иных условиях заказа?

Приложение 1. Индивидуальное задание

Поле	Запись
Обучающийся / группа	_____
Практика / период / место	_____
Виды работ	_____
Представляемые продукты	_____
Условия и ограничения	_____
Руководитель / обучающийся / дата	_____

Приложение 2. Дневник

Дата	Выполненная работа	Результат	Подтверждение
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

Приложение 3. Оценочный лист

Показатель	Запись
Обучающийся / практика / дата	_____
Баллы по критериям	_____
Подтверждённые результаты	_____
Замечания и рекомендации	_____
Итоговая оценка	_____
Руководитель / подпись	_____